



www.SpitalJebel.ro

MINISTERUL SANATATII

Spitalul de Psihiatrie si pentru Masuri de Siguranta Jebel

Adresa: Localitatea Jebel, Cod postal 307235, Romania

TEL: 0256/394442 ; 0256/394443

FAX:0256/394021 ; 0256/394026

email : secretariat@spitaljebel.ro

Contract de prestari servicii

Nr. 6465 din 26.07.2023

1. Părțile contractante

În temeiul prevederilor Legii serviciului comunitar de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a Legii a serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a Legii nr. 98/2016, privind achizițiile publice și a HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice privind aprobarea delegării a serviciului public de salubritate nr. ____ din ____

între

SPITALUL DE PSIHIATRIE SI PENTRU MASURI DE SIGURANTA JEBEL, str. Campului nr.1173/1, tel. +40256394442; Fax +4 0256394020 , cod fiscal 5189300, cont IBAN trezorerie RO 70 **TREZ23F660601200130**, Trezorerie DETA, reprezentată prin **Cons.Jur.OLARU MARIUS CIPRIAN**, având funcția de Manager , în calitate de beneficiar pe de o parte,

și

SC PEJ COMPANY SRL, cu sediul în Jebel, Str. Principala, nr. 32, Cod 307235, Județul Timiș, înmatriculată la Registrul Comerțului cu nr. J35/2683/2011, cod fiscal RO 29424535, cont RO39 TREZ 6245 069X XX00 1081 deschis la Trezoreria Deta, reprezentată prin **Silaghi Darius Florin**-administrator, în calitate de **Prestator**, pe de o parte a intervenit prezentul contract.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

contract — reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale;

Deșeuri Municipale înseamnă Deșeuri generate de către utilizatorii casnici și Deșeuri

Similare generate de către agenți economici și instituții publice;

Alte Deșeuri (Deșeuri reziduale) — deșeurile nevalorificabile colectate separat, inclusiv cele rezultate în urma proceselor de tratare, altele decât deșeurile reciclabile, de tipul:

1. resturi de carne și pește, gătit sau proaspăt;
2. resturi de produse lactate (lapte, smântână, brânză, iaurt, unt, frișcă);
3. ouă întregi;
4. grăsimi animale și uleiuri vegetale (în cazul în care nu se colectează separat);
5. excremente ale animalelor de companie;
6. scutece/tampoane;
7. cenușă de la sobe (dacă se ard și cărbuni);
8. resturi vegetale din curte tratate cu pesticide;
9. lemn tratat sau vopsit;
10. conținutul sacului de la aspirator ,
11. mucuri de țigări;
12. veselă din porțelan/sticlă spartă. geamuri sparte.
13. resturi de fructe și de legume proaspăt sau gătit;

14. resturi de pâine și cereale;
15. zaț de cafea/resturi de ceai;
16. păr și blană;
17. haine vechi din fibre naturale (lână, bumbac, mătase) mărunțite;
18. coji de ouă;
19. coji de nucă;
20. cenușă de la sobe (când se arde numai lemn);
21. rumeguș, fân și paie;
22. resturi vegetale din curte (frunze, crengi și nuiiele mărunțite, flori);
23. plante de casă;
24. bucăți de lemn mărunțit;
25. ziare, hârtie, carton mărunțite, umede și murdare.

Deșeuri Reciclabile - deșeurile din categoria materialelor reciclabile — hartie, carton, plastic, metal, sticla, generate de către utilizatorii casnici și de către agenți economici și instituții publice inclusiv „Deșeurile din ambalaje”.

beneficiar și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract; prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către beneficiar, în baza contractului pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract; amplasamentul lucrării — locul/aria UAT unde prestatorul execută lucrarea;

forța majoră- un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzută la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.

zi- zi calendaristică; an - 365 zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice-versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul principal al contractului

a) 4.1 - Prestatorul se obligă să presteze activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice, electronice, baterii și acumulatori, fracția umedă și fracția uscată, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - Beneficiarul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit în prezentul contract, pentru prestarea serviciilor.

5. Cantitatea și calitatea serviciului și indicatorilor de performanță

5.1. Colectarea deșeurilor municipale se va face după cum urmează:

Perioada	Categoria de deseuri	Zilele în care se face colectarea	Intervalul orar
01.08.2023 - 31.12.2023	Deșeuri reziduale	Luni, Miercuri, Vineri	8.00-16.00
	Deșeuri reciclabile (hârtie, carton, plastic, metal)		8.00-16.00
	Deșeuri din ambalaje de sticlă	La cerere	8.00-16.00

5.3 Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori în asigurarea serviciului de salubritate menajeră.

5.4(1) Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciile de salubritate menajeră având în vedere:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- c) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de colectare deșeuri municipale;
- d) respectarea reglementărilor specifice din domeniul salubrității.
- e) calitatea activităților și serviciului prestate vor fi conforme cu SREN ISO 9001/2008 sau echivalente.

f) în cazul neîndeplinirii indicatorilor de performanță prevăzuți în caietul de sarcini, Prestatorul are obligația ca, în termen de 3 zile de la notificare, să remedieze situația semnalată de către contractant, în caz contrar aplicându-se penalități de 5%, din valoarea facturii pentru luna curentă.

(2) Ora limită de verificare a serviciului prestat va fi în intervalul orar 9,00 — 16,00.

(3) În cazul în care la ora verificării se constată de către inspectorii Primăriei neridicarea mai mult de 1 mc de deșeuri de la fiecare amplasament, operatorul va fi penalizat cu o sumă fixă în valoare de 10 lei/amplasament.

(4) Această penalizare se va opera din valoarea facturii aferente perioadei respective.

6. Prețul contractului

6.1 - Tarifele pe care Prestatorul are dreptul să le aplice la Data de Începere a Contractului, conform ofertei sunt următoarele:

Tarif negociat conform achiziție SICAP.nr DA33720295/26.07.2023 colectarea și transportul deșeurilor municipale — 8.000 lei/LUNA fără TVA

Tarif colectarea și transportul deșeurilor municipale reciclabile (hârtie, carton, plastic, metal, ambalaje din sticlă) — lei/zi/colectare, fara TVA.

6.3 Valoarea totală a contractului este compusa din tarif pentru colectarea și transportul deșeurilor municipale reziduale, din tariful de colectare și transportul deșeurilor municipale reciclabile si din numarul de zile de colectare raportata la durata contractului.

6.4 Stabilirea, ajustarea ori modificarea tarifelor se va face potrivit prevederilor Ordinului ANRSC nr 109/2006 privind aprobarea Normelor Metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitatile specific serviciului de salubritate a localitatilor si a legislatiei in vigoare prin Act additional la contract.

6.5 - Facturarea se face lunar, în baza tarifelor negociate si stipulate in art. 6.1 pentru zilele efective de colectare și confirmate de beneficiar;

6.6. - Factura va cuprinde elementele de identificare a Beneficiarului, cantitățile facturate, tariful aplicat, inclusiv baza legală

6.7 - Factura pentru prestarea serviciului se emite cel mai târziu până la data de 05 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată. Facturile vor fi trimise beneficiarului printr-un delegat sau prin fax, mail, servicii poștale sau curierat, sau orice mijloc care asigură comunicarea acestora, la datele de contact menționate în contract. Beneficiarul este obligat să achite facturile reprezentând valoarea serviciului de care a beneficiat, în termenul de scadență de 30 zile de la data emiterii facturii.

6.8 - In cazul in care Beneficiarul nu contesta in scris, facturile emise de Prestator, in termen de 5 zile calendaristice de la primirea lor, acestea se considera acceptate la plata, reprezentand inscrieri care atesta o creanta certa, lichida si exigibila in acceptiunea art. 1014 alin.1, Cod pr.civ., chiar daca facturile nu sunt semnate si/sau stampilate de Beneficiar. Facturile sunt considerate acceptate la plată chiar dacă sunt primite și semnate de către prepuși sau împuterniciți ai beneficiarului.

6.9—În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea scadenței convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,01% din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, dar bară a depăși valoarea facturii în cauză.

6.10 - Penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;

7. Durata contractului

7.1 — Durata prezentului contract este de **5 LUNI** pana in **31.12.2023** cu posibilitate de prelungire prin act additional, dar nu mai mult de data intrării în vigoare a contractului de delegare cu operatorul unic, desemnat de catre Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara de Deseuri Timiș (ADID Timiș), pentru zona 3 DETA. de colectare a județului Timiș, din care face parte și UAT JEBEL respectiv SPITALU L DE PSIHIATRIE SI PENTRU MASURI DE SIGURANTA JEBEL.

8. Executarea contractului

8.1 — Executarea contractului începe cu data de **01.08.2023**.

9. Documentele contractului

Achizitie directa nr. DA33720295

Oferta de pret nr.6452 -26/07/2023

10. Drepturile prestatorului

- 10.1 - Să încaseze lunar contravaloarea serviciilor prestate/contractate, corespunzător tarifului prevăzute la art. 6.1
- 10.2 - Să aplice penalități în cuantumul prevăzut de art. 6.10. Penalitățile pot depăși debitele la care se calculează. Pentru penalitățile de întârziere nu se emit facturi.
- 10.3 - Să solicite recuperarea debitelor în instanță

11. Obligații ale prestatorului

- 11.1 Prestatorul se obligă să execute lucrările și serviciile la timp și de bună calitate, respectând normele sanitare de igienă, normele de protecția muncii și P.S.I.
- 11.2 — Prestatorul asigură continuitatea serviciului, cu excepția cazurilor de forță majoră, așa cum sunt acestea definite prin lege;
- 11.3 — Prestatorul să transmită Beneficiarului documentele prin care se confirmă cantitățile de deșeuri colectate, facturile și documentele de plată:
- adresa de corespondență: **SPITALUL DE PSIHIATRIE ȘI PENTRU MASURI DE SIGURANȚĂ JEBEL**, str. Campului nr. 1173/1, tel. +4 0256394442; fax +4 0256394021, cod fiscal 5189300, cont IBAN trezorerie **RO70 TREZ23F660601200130**, Trezorerie **DETA**,
- 11.4. informează autoritatea contractantă, despre felul în care trebuie să separe deșeurile la sursă, despre obligațiile ce le revin în calitate de utilizator al serviciului.
- 11.5. instruieste personalul propriu în raport cu planurile specifice de colectare și gestionare a deșeurilor pentru Spital Jebel.
- 11.6 informează în timp real beneficiarul despre problemele apărute în procesul de colectare a deșeurilor.

12. Drepturile beneficiarului

- 12.1 — Beneficiarul poate să conteste în scris facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale, în termen de 5 zile calendaristice de la primirea lor; În cazul în care facturile nu sunt contestate în scris în termen de 5 zile de la primirea acestora sunt considerate ca fiind acceptate la plată, sumele reprezentând contravaloarea facturilor constituind creanțe certe, lichide și exigibile.
- 12.2. să sesizeze prestatorul orice deficiențe constatate în sfera activității de sortare a deșeurilor reciclabile și să facă propuneri văzând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului;

13. Obligațiile beneficiarului

- 13.1 — Beneficiarul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit în prezentul contract, lunar, pentru execuția serviciilor în termen de 30 zile de la data primirii facturii, cu obligativitatea punerii la dispoziție de către prestator a documentelor ce atestă cantitatea de deșeuri colectate.
- 13.2 - Beneficiarul are obligația să sesizeze prestatorul despre orice abateri ale angajaților acesteia, repartizați pentru executarea lucrărilor.
- 13.3 — Beneficiarul trebuie să desemneze un reprezentant, din rândul angajaților proprii, în prezența căruia să se facă preluarea deșeurilor și care să confirme efectuarea prestării serviciilor conform contractului, în persoana d-nul/d-na tel:
- 13.4. să accepte întreruperea temporară a prestației serviciului pentru/ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii;

14. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

14.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci beneficiarul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități de întârziere, o sumă echivalentă cu o cotă de 0,01 %/zi de întârziere, din valoarea lucrărilor neefectuate, conform graficului de execuție.

14.2 - Neachitarea facturii în termen de 30 de zile de la data primirii facturii, atrage penalități de întârziere - o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,01% din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, dar fără a depăși valoarea facturii în cauză.

14.3 -Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a notifica cealaltă parte cu privire la obligațiile nerespectate. După expirarea termenului de remediere de 6 zile calendaristice, partea care a fost notificată nu remediază obligația ce face obiectul notificării, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept și de a pretinde plata de daune-interese.

14.4 - Beneficiarul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă cu 30 de zile înainte, adresată prestatorului fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția că această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

15. Întârzierea și sistarea lucrărilor

15.1 - În cazul în care:

- i) volumul sau natura lucrărilor neprevăzute; sau
- ii) condițiile climatice excepțional de nefavorabile; sau
- iii) oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează prestatorului și nu a survenit prin încălcarea obligațiilor contractului de către acesta;

îndreptătesc prestatorul de a solicita sistarea și / sau prelungirea termenului de execuție a lucrărilor sau a oricărei părți a acestora, atunci, prin consultare, părțile vor stabili, prin act adițional:

- (1) Orice prelungire a duratei de execuție la care prestatorul are dreptul;
- (2) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului.

16. Modalități de plată

16.1 — Beneficiarul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit în termen de maxim 30 zile de la emiterea facturii de prestator.

16.2-Dacă beneficiarul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite conform art.6, atunci prestatorul are dreptul de a solicita penalități de întârziere, conform contract.

17. Ajustarea și modificarea prețului contractului

17.1 - Tarifele vor fi modificate sau ajustate în conformitate cu metodologia aplicabilă, adoptată de Autoritatea de Reglementare. Reglementarea aplicabilă la data contractului - cuantumul și regimul tarifelor se stabilesc, se ajustează sau se modifică potrivit prevederilor legale în vigoare (Ordinul nr. 109/2007 al ANRSC privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților).

18. Amendamente

18.1 -Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea contractului doar prin act aditional semnat între părți.

19. Cesiunea

19.1 - Intr-un contract de achizitie publica este permisa doar cesiunea creantelor nascute din acel contract, obligatiile nascute ramanand in sarcina partilor contractante, astfel cum au fost stipulate si asumate initial.

19.2 — Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind garantia sau orice alte obligatii asumate prin prezentul contract.

20. Forța majoră

20.1 - Forța majora este constatată de o autoritate competentă.

20.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

20.3 — Doar în cazul în care nu este posibil, îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20.5- Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 4 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fara ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

21. Soluționarea litigiilor

21.1 - Beneficiarul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, beneficiarul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, părțile se pot adresa instanțelor judecătorești române competente de la sediul social al părătului.

22. Limba care guvernează contractul

22.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

23. Comunicari

23.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

23.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

24. Confidentialitate/protecția datelor

24.1 - Partile isi garanteaza reciproc confidentialitatea deplina asupra informatiilor la care au acces in baza prezentului contract, atat pe durata derularii contractului cat si dupa terminarea acestuia. Partile vor restrange dezvaluirea informatiei confidentiale numai la acei angajati care trebuie sa o cunoasca in scopul prestarii serviciilor agreate prin contract, informadu-i referitor la obligatiile privind confidentialitatea ce decurg din prezentul contract si referitor la interdictia de a dezvalui informatia confidentiala vreunei terte parti fara consimtamantul prealabil scris al Partii ce ofera informatia.

24.2 - Obligatiile de pastrare a confidentialitatii si de neutilizare a informatiilor confidentiale nu se aplica acelor informatii confidentiale in privinta carora partea receptoare este in masura sa probeze ca, la data dezvaluirii, informatia era deja de domeniul public sau era deja in posesia sa sau a devenit de domeniul public prin publicarea ei sau prin alta modalitate care nu ii este imputabila sau a fost obtinuta de catre partea receptoare de la o terta parte care avea dreptul sa dezvaluie informatia.

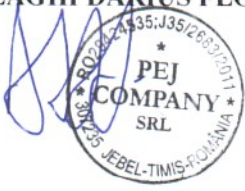
24.3 - Datele cu caracter personal sunt prelucrate în scopul executării optime a contractului, temeiul juridic al prelucrării fiind art. art. 6 alin. (1) lit. b) din Regulamentul nr. 679 din 27.04.2016.

24.4 - Eventualele persoane/entități (destinatari) care pot lua cunoștință de aceste date cu caracter personal sunt organele statului cu competență în domeniul fiscal, respectiv Administrația Națională de Administrare Fiscală și organele sale, instanțele de judecată în eventualitatea unor litigii sau proceduri de competența acestora.

25. Legea aplicabilă contractului

25.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Partile au inteles sa incheie azi **26.07.2023** prezentul contract in 2 (doua) exemplare originale, cate unul pentru fiecare parte.

Achizitor,	Furnizor,
Spitalul de Psihiatrie si pentru Masuri de Siguranta Jebel Manager Cons.Jur.Olaru Marius Ciprian	S.C. Pej Company SRL Dir.General SILAGHI DARIUS FLORIN
Director Financiar Contabil Ec. Albeanu Gelu	
Director Medical Interimar Dr.Sabina Negrut	
Director Ingrijiri Interimar, As.Med.Trimbaci Geanina Mihaela	
Vizat CFP,	
Vizat Pt. Legalitate Jr.Olariu Ioan Alexandru	

